様式第１号(第５条関係)

協議書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 東松山市建築行為等に係る後退用地等の整備要綱第５条第１項の規定により、道路の後退用地等について協議を申し出ます。  　　　年　　月　　日  東松山市長　　　　　　　あて  土地所有者　住所  氏名　　　　　　　　　　　　印  連絡先　　　―　　　― | | | |
| 代理者の住所・氏名・電話番号 | | 印(電話番号　　　―　　　―　　　) | |
| 土地の所在 | | 東松山市 | |
| 土地の面積 | | m2 | |
| 協議内容 | 後退用地等の内容 | 1　境界確認 | □済　　　　　□申請中　　　　□未済 |
| 2　用地区分 | □寄附　　□無償使用承諾 |
| 3　分筆 | □済　　　　　□未済 |
| 4　都市計画区域 | □市街化区域　□市街化調整区域 |
| 5　所有権以外の権利 | □無し　　　　□有り(　　　　　　　　) |
| 後退用地等の面積 | □確定  　□見込 | □後退用地　　　　　　　m2  　□すみ切り用地　　　　　m2 |
| 補償金を受ける内容 | □測量、分筆登記費用に対する補償金  　□後退用地の寄附に対する補償金  　□すみ切り用地の寄附に対する補償金  　□工作物等補償金  　□補償金なし | |
| 利用態様 | □自己用住宅　　□自己用住宅以外 | |
| ※　同意番号等　　第　　　　　号　・　　　　　年　　月　　日 | | | |

1　該当する項目の□にチェックをして下さい。

2　道路等との境界が確定していないときは、あらかじめ双方立会いのうえ確定し、その上で後退用地等の計画をして下さい。

3　案内図、公図の写し、後退用地等の計画を記載した土地測量図(道路の中心線を入れたもの)、土地登記簿の証明書(コピーでも可)、写真(後退用地部分を赤で囲んで下さい。)を添付して下さい。

4　指定した代理人の連絡先を代理者欄に記載された場合は、今後の事務連絡は代理人の方と行います。