令和○○年○○月○○日

記　入　例

東松山市教育委員会

教育長　吉澤　勲　　宛て

照会者　住所　東松山市松葉町○－○－○

　　　　氏名　松山　太郎

　　　　℡　　０４９３－○○－○○○○

　　 代理人　住所　 ○○市○○△－△

　　　 氏名 　△△設計事務所

℡ 　○○○○－○○－○○○○

埋蔵文化財の所在及び取扱について（照会）

下記の事業予定地にかかる標記のことについて、ご回答下さるようお願いいたします。

記

１．予定事業の名称

　　　　松山太郎邸専用住宅建設

２．事業予定地の地番・面積・地目

　　　東松山市大字○○字○○○

　　　面積　　○○○㎡　　　　　　　地目　　　畑

３. 事業予定地の所有者の住所・氏名

　　　住所　東松山市大字○○○字○○○

氏名　高坂次郎

４．その他参考となる事項

添付書類

1. 案内図（1／2500）
2. 公図（区画整理事業地内の場合、仮換地図を添付）
3. 工事計画図・基礎断面図
4. 照会承諾書（照会者と土地所有者が異なる場合）
5. 委任状（照会者が代理人へ委任する場合）
6. その他