

東松山市空き店舗対策事業補助金 申請チェックリスト

申請者名:

ご記入日 年 月 日

◆当てはまる項目に✓をお願いします。	
1. 事業内容の確認	
①開業する業種は次のいずれかに該当する。 【市確認 □】	
<input type="checkbox"/> (1) 小売業	
<input type="checkbox"/> (2) 飲食業	
<input type="checkbox"/> (3) 特定創業支援等事業に関する証明を受けた創業者が行う事業	
<input type="checkbox"/> (4) 商店街団体等が実施する事業で地域の活性化のために有用であるもの	
②【①の(1)から(3)に該当する場合】次の条件全てに該当する。 【市確認 □】	
<input type="checkbox"/> (1) 2年以上継続して営業する。	
<input type="checkbox"/> (2) 営業日が週4日以上あり、かつ、午前11時から午後2時までの3時間が営業時間に含まれている。	
<input type="checkbox"/> (3) 風俗営業等の規制及び業務の適正化等に関する法律に規定する事業ではない。	
<input type="checkbox"/> (4) ひとつの建物で、その建物内の店舗面積の合計が500平方メートルを超える小売店舗ではない。	
<input type="checkbox"/> (5) 補助対象区域内の店舗等を空き店舗にして移転するものではない。	
③ 次の条件全てに該当する。 【市確認 □】	
<input type="checkbox"/> (1) 交付申請前に事業に着手(=改修工事開始又は開店)していない。	
<input type="checkbox"/> (2) 国、県及び市が実施する他の助成制度の対象となる事業ではない。	
<input type="checkbox"/> (3) 建築基準法及びその他の法令に違反する事業ではない。	
2. 空き店舗の確認	
①空き店舗は次の条件全てに該当する。 【市確認 □】	
<input type="checkbox"/> (1) 空き店舗は、補助対象区域内にある。	
<input type="checkbox"/> (2) 空き店舗は、店舗等(店舗、倉庫、事務所、その他の事業の用に供することができる建物)である	
<input type="checkbox"/> (3) 空き店舗は、以下のどちらかに該当する。	
<input type="checkbox"/> ①住居部分を有していない	
<input type="checkbox"/> ②住居部分と店舗等の部分とを明確に区別することができる。(賃料を別にすることができる。)	
<input type="checkbox"/> (4) 空き店舗は、以下のどちらかに該当する。	
<input type="checkbox"/> ①過去に事業の用に供されていたことがあり、3か月以上継続して使用されていない状態が現在まで継続している。	
<input type="checkbox"/> ②過去に事業の用に供されていたことがなく、1年以上継続して使用されていない状態が現在まで継続している。	
<input type="checkbox"/> (5) 空き店舗は、街路事業等による物件移転が見込まれない。	
3. 補助対象者の確認	
①申請者は次のいずれかに該当する。 【市確認 □】	
<input type="checkbox"/> (1) 商店街団体等	
<input type="checkbox"/> (2) 新規出店者(新たに商業等を営もうとする者)	
<input type="checkbox"/> (3) 新規出店者(既に商業等を営む者で、補助対象区域内で2店舗目以降を出店する個人、法人、その他の団体)	
<input type="checkbox"/> (4) 創業者(産業競争力強化法に規定する特定創業支援等事業について、市長の証明を受けて創業を行う者)	
②申請者は次の条件全てに該当する。 【市確認 □】	
<input type="checkbox"/> (1) 暴力団員(東松山市暴力団排除条例(平成24年東松山市条例第19号)第2条第1項に規定する暴力団員をいう。)及び暴力団関係者(同条例第3条第2項に規定する暴力団関係者をいう。)ではない。	
<input type="checkbox"/> (2) 空き店舗所有者は申請者本人ではない。	
<input type="checkbox"/> (3) 空き店舗所有者は申請者と生計を同一とするものではない。	
<input type="checkbox"/> (4) 空き店舗所有者は申請者の2親等以内の親族又はこれらの親族が所属する法人その他の団体ではない。	
<input type="checkbox"/> (5) 市税等を滞納していない。	
<input type="checkbox"/> (6) これまでに本補助金の交付を受けたことがない。	
4. 改修工事対象の確認(改修費の補助を希望する場合のみ回答)	
①空き店舗の改修工事は、次の条件全てに該当する。 【市確認 □】	
<input type="checkbox"/> (1) 改修内容は、外装、内装、設備等の工事である。※店舗に附属しない独立看板等は補助対象外となります。	
<input type="checkbox"/> (2) 施工業者は市内に事業所を有する業者である。	
<input type="checkbox"/> (3) 改修工事は交付決定の属する年度の3月31日までに完了し、完了後2か月以内に営業を開始できる。	
<input type="checkbox"/> (4) 申請者の名義で契約し、申請者が自費負担する工事である。	
5. その他の確認	
①次の条件全てに該当する。 【市確認 □】	
<input type="checkbox"/> (1) 賃貸借契約は申請者の名義で契約し、申請者が自費負担する賃借料である。	
<input type="checkbox"/> (2) 開業後は出店地域を管轄する商店会又は商工会に加入する。	
<input type="checkbox"/> (3) 地元商店会等が実施する事業に積極的に協力するよう努める。	

東松山市空き店舗対策事業補助金 申請書類チェックシート

申請者名： _____

■東松山市空き店舗対策事業補助金の申請書類		
<input type="checkbox"/>	● 交付申請書 <様式第1号> ※誓約書への署名又は記名押印要	【 市確認 <input type="checkbox"/> 】
<input type="checkbox"/>	(1) 空き店舗の賃貸借契約書の写し	【 市確認 <input type="checkbox"/> 】
	(2) 改修がある場合	
<input type="checkbox"/>	① 図面	【 市確認 <input type="checkbox"/> 】
<input type="checkbox"/>	② 見積書	【 市確認 <input type="checkbox"/> 】
<input type="checkbox"/>	③ 改修前の写真 ※改修後の写真は実績報告にあわせて提出していただきます。	【 市確認 <input type="checkbox"/> 】
<input type="checkbox"/>	(3) ① 建物平面図	【 市確認 <input type="checkbox"/> 】
<input type="checkbox"/>	② 店舗位置図	【 市確認 <input type="checkbox"/> 】
	(4) 個人の場合	
<input type="checkbox"/>	① 履歴書	【 市確認 <input type="checkbox"/> 】
	法人の場合	
<input type="checkbox"/>	① 定款	【 市確認 <input type="checkbox"/> 】
<input type="checkbox"/>	② 登記事項証明書	【 市確認 <input type="checkbox"/> 】
<input type="checkbox"/>	(5) ① 開業資金計画書	【 市確認 <input type="checkbox"/> 】
<input type="checkbox"/>	② 2年間の収支計画書	【 市確認 <input type="checkbox"/> 】
<input type="checkbox"/>	(6) 市税等の納税証明書 ※当市に納税が無い場合は、納税地の納税証明書	【 市確認 <input type="checkbox"/> 】
<input type="checkbox"/>	(7) 特定創業の証明書 ※特定創業の場合のみ必要	【 市確認 <input type="checkbox"/> 】
<input type="checkbox"/>	(8) 東松山市空き店舗対策事業補助金 申請チェックリスト(本チェックリスト)	【 市確認 <input type="checkbox"/> 】