

適合証明申請書 添付書類一覧

- 申請書は、下記に記す書類及び図面を添付し２部（正本・副本）提出してください。
- 副本に添付する書類については、複写でも結構です。
- 公的証明書類は申請時以前６か月以内に交付されたものを添付してください。
- 図面では区域を朱書きとしてください。
- 作成した書類の名称を記載してください。

適合する内容を確認してください ⇒



- ①開発許可等を受けた計画のもの
- ②増築・改築
- ③適用除外施設等の新築



No	添 付 書 類 等	備 考	①	②	③
1	開発行為又は建築等に関する証明交付申請書		●	●	●
2	委 任 状	代理者の住所・氏名、電話・FAX番号、委任の範囲 等を明記	●	●	●
3	土地・建物登記事項証明書 (全部事項証明書)	当該開発行為に関係のある区域外の土地も含む		●	●
4	農用地除外証明	農振農用地（青地）の場合			●
5	開発区域位置図	都市計画図に申請地を朱書き 方位・縮尺を記載（都市計画図の方位に注意）		●	●
6	公図	法務局公図（証明書）に区域を朱書き 分合筆が行われている場合は、その経緯が分かる資料も添付	※	●	●
7	求 積 図	(1) 境界標の種類を記載 (2) 面積計算表を記載	※	●	●
8	開発許可等に添付した土地利用計画図	審査済印の押してあるもの	●		
9	以前許可を受けた許可書等	開発許可通知書・建築許可通知書	●	●	
10	既存建築物の敷地及び用途が分かる書類	線引前住宅の建替え等の場合 家屋評価証明書等で敷地・用途を確認		●	
11	配置図 土地利用計画図 排水施設計画平面図	(1) 開発区域の境界を記載 (2) 道水路の位置（道路は幅員・建築基準法の道路種別）を記載 (3) 予定建築物・工作物・隣地周辺の擁壁等の位置・用途を記載 (4) 崖・擁壁の位置・種別を記載 (5) 給水・排水（雨水・汚水）施設の位置・種別を記載 (6) 盛土・切土がない場合はその旨を記載	●	●	●
12	計画建築物の平面図	方位を記載	●	●	●
13	計画建築物の立面図	建築物の最高の高さ、最高の軒の高さを記載	●	●	●
14	その他市長が必要と認める書類				
農林漁業建築物又は農林漁業従事者住宅					
1	事業計画書等				●
2	耕作面積等を証する書類又は生産物の年間の 総販売額１５万円以上を証する書類	農家証明書等			●
公益上必要な建築物					
1	公益事業であることを証する書類				●
2	雨水計算書、雨水施設構造図等				●

※宅地分譲における開発行為の場合提出してください。

申請書の様式は、東松山市のホームページからダウンロードすることができます。