

様式記入例

様式第3号（第7条関係）

東松山市地域敬老会補助金実績報告書

令和7年 9月26日

東松山市長

宛て

開催後1か月以内に提出をお願いします。

所在地 松葉町1-1-58

団体名 東松山自治会

代表者名 松山 太郎

電話番号 23-2221

東松山市地域敬老会補助金を受け、下記のとおり地域敬老会を実施したので、東松山市補助金等の交付手続等に関する規則第12条の規定に基づき関係書類を添えて報告します。

記

- 開催日時 令和7年 9月15日（祝） 11:00～
- 開催場所 松山自治会館
- 実施内容 式典・アトラクション（民謡、マジック）
- 補助対象人数 40人（全参加者数 60人）
- 事業費総額 100,000円
- 添付書類
補助対象者名簿
地域敬老会収支報告書
領収書又は請求書の写し

市補助金額ではなく、
事業費の総額を記載ください。

令和7年度 地域敬老会収支報告書

団体名 東松山自治会

収 入

単位：円

科 目	収 入 額	説 明
補 助 金	60,000	・市補助金 (40 人×1,500円)
そ の 他	40,000	・主催者負担金
合 計	100,000	

※市補助金は、「補助対象者の参加人数×1,500円」と事業費総額（支出の合計額）の少ない方です。

支 出

単位：円

科 目	支 出 額	説 明
報 償 費	22,000	・謝礼（【領収書なし】平野民謡（代表：平野花子）5,000円、マジシャン大岡一郎（大谷1-1）5,000円） ・記念品代（お土産の鉢植え 12,000円）
需 用 費	75,000	・食糧費（持ち帰り用お弁当 60,000円、飲み物 9,000円） ・印刷製本費（コピー代・ポスター製作費 5,000円） ・消耗品費（紙皿、ビニール袋等 1,000円）
使用料及び 賃 借 料	3,000	・会場等借上料（自治会館使用料 3,000円） ・会場設営費
その他		・
合 計	100,000	

領収書が無い場合は、
お支払先と金額を
記載ください。

実績報告書中の
「5 事業費総額」と
同じになります。