（委託契約約款第７条関係）
様式第５号

業務実施連絡票（打合せ記録）

第　　回							
発注者・印	課　長	副課長	リーダー	監督員	受注者・印	技術管理者	現場責任者
日　時	年　　月　　日（　　）			場　所			
業 務 名				打合せ方法	会　議　・　電　話		
発注者名 担 当 名				受注者名			
出席者	発注者側						
	受注者側						
（内　容）							

（注）内容欄には、下記事項ごとに整理して記載すること。
発注者：指示、請求、通知、質問、協議、受理、承諾、回答
受注者：請求、通知、報告、申出、質問、協議、提出、受理、回答