

許 可 申 請 書

年 月 日

東松山市長 宛て

申請者 住所

氏名

都市計画法第53条第1項の許可を受けたいので下記により申請します。

記

1	建築物の敷地の所在及び地番	東松山市	
2	建築物の構造等		
3	新築・増築・改築・又は移転の別		
4	敷地面積	建築面積	延床面積
	m ²	m ²	m ²
5	建築物の用途		
6	建築着工予定年月日	年 月 日	

添付書類 ※二部提出してください。

- 1 委任状 本人申請時は不要。(代理人氏名・住所・電話番号が記載されていること)
- 2 位置図 都市計画図又はそのコピーに朱書きで申請地を明示すること。
- 3 案内図 建築場所が容易に判断できるよう図面に申請地を記入したもの。
- 4 求積図
- 5 配置図 実測による敷地内における建築物の位置を表示する図面で縮尺五百分の一以上のもの。
- 6 平面図 各階の間取りを記載されたもの。
- 7 断面図 二面以上の建築物の断面図で縮尺二百分の一以上のもの。

備考

申請者が法人である場合においては、氏名は、その法人の名称及び代表者の氏名を記載すること。

届 出 書

年 月 日

東松山市長 宛て

届出者 住所

氏名

年 月 日に申請した許可申請書について取り下げたいので、下記により届出ます。

記

1	許可申請者	
2	建築物の敷地の 所在及び地番	
3	建築物の構造等	
4	工事種別	
5	建築物の用途	
6	理由	

備考

※ 建築物の構造等には、木造、鉄骨造、コンクリートブロック造等、並びに階数と地階の有無を記入してください。

受 領 書

受領日： 年 月 日

私は、都市計画法第 53 条第 1 項に基づく、下記の許可申請に関する許可書を
受領したので、受領書を提出します。

記

申 請 者 氏 名	
申 請 者 住 所	
建築物の敷地の所在	

東松山市長 宛

《受領者》

受 領 者 の 区 分	☐ 申請者本人 ☐ 代理人
受 領 者 氏 名	
法人名・電話番号 (代理人の場合記入)	Tel() —

※太枠内に記入の上許可書受領の際に提出してください。