

# 土地利用状況申告書

土地の所在

所在地	台帳地目	地積
東松山市 松葉町1丁目100-1	畑	1000.00 m <sup>2</sup>

上記土地 [ 全体 ] を [ 宅地 ] として  
[ 一部 1000.00 m<sup>2</sup>のうち 500.00 m<sup>2</sup> ] を [ 駐車場 ]  
[ 資材置場 ]  
[ 道路(私道・公衆道路) ]  
[ その他( ) ]  
該当に○をつけてください。

利用しますので申告します。(利用開始日 ○年 3月 1日)

埼玉県東松山市長 宛て

○年 4月 1日

届出者	住所	東松山市松葉町1-1-58	
	氏名	松 山 太 郎	電話 0493-23-2221

現地略図

・現地略図には該当地の図面をご記入下さい。別紙にて公図の写しを添付されても結構です。  
一部に○をつけた場合、その場所についての詳細(位置、長さ、面積など)もお願いします。

# 土地利用状況申告書の書き方について

この申告書は、登記地目と異なる土地の利用をされる場合に提出していただきます。

- ・所在地、台帳地目、地積の欄には登記の表題部の内容をそのまま記入してください。
- ・該当土地の全体か一部かに○をつけ、次に、利用される土地の状況に○をつけてください。  
(利用状況の変更が、ほぼ一筆全体にわたる場合には全体に○を、一部のみの利用の場合には一部に○をつけ、面積を記入してください。また、土地の状況に当てはまるものが無い場合には、その他の欄にその状況を記入してください。)
- ・利用開始日には、実際に利用を始める(始めた)日付を記入してください。
- ・届出者の欄には、住所、氏名、電話番号を記入してください。
- ・現地略図には該当地の図面をご記入ください。別紙にて公図の写しを添付されても結構です。  
一部に○をつけた場合、その場所についての詳細(位置、長さ、面積など)もお願いします。

以上をご確認の上ご提出ください。また、下記に申告内容を記入して申告の控えとして保管してください。

申告日 年 月 日

所在地	台帳地目	地積
東松山市		m <sup>2</sup>
<p>上記土地 [ 全体 ] を [ 宅地 ] として申告。  [ 一部 _____ m<sup>2</sup>のうち _____ m<sup>2</sup> ] [ 駐車場 ]  [ _____ ] [ 資材置場 ]  [ _____ ] [ 道路(私道・公衆道路) ]  [ _____ ] [ その他( ) ]</p> <p>利用開始日 年 月 日</p> <p style="text-align: center;">該当に○をつけてください。</p>		

- \* 申告内容に変更のある場合は必ずご連絡をお願いいたします。
- \* また不明な点は下記までご連絡ください。

提出先・連絡先  
〒355-8601  
東松山市松葉町1-1-58  
東松山市役所 課税課 資産税土地グループ  
電話 0493-23-2221