様式第１号（第７条関係）

年　　月　　日

東松山市長　　　　宛て

**東松山市後援名義使用及び市長賞交付承認申請書**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申　請　者  （事業の主催者） | 住所  （所在地） | |  | | |
| 団体名 | |  | | |
| 代表者氏名 | |  | | |
| 申請の内容 | 後援　・　市長賞交付　（該当項目に○印を記入） | | | | |
| 事業の名称 |  | | | | |
| 事業の目的 |  | | | | |
| 事業の内容 |  | | | | |
| 開催期日 | 年　　月　　日（　　）　～　　　　年　　月　　日（　　） | | | | |
| 開催場所 |  | | | | |
| 参加対象者 | （参加予定人数　　　　人） | | | | |
| 入場料・参加費等 | 無　・　有　（　　　　　　円）  徴収目的：　入場料・参加料・その他（　　　　　　　　　） | | | | |
| 他の後援等 |  | | | | |
| 後援等の承認実績 | 無　・　有（　　　年　　月　　日）開催 | | | | |
| 連絡責任者 | 住所 |  | | | |
| 氏名 |  | | 電話番号 |  |
| 通知送付先 | □申請者住所　　□連絡責任者住所　（どちらかに☑して下さい。） | | | | |

（添付書類）

１　事業を主催する団体の定款、寄附行為、規約、沿革その他団体の概要が分かる書類

２　役員の氏名、役職名等が分かる書類

３　事業計画書等事業の目的及び内容を明らかにする書類

４　事業に係る収支予算書（入場料、参加費等を徴収する場合に限る。様式任意）