【請願書書式例】

請　願　書

（ ○○○○○○○○○○○に関する請願 ）

紹介議員　氏名

（署名又は記名押印）

件名　　〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇に関する（を求める）請願
（内容を端的に表す件名を書いてください。）

要旨　　〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇してください。
（請願しようとする内容を簡潔に書いてください。）

請願の理由・経緯等
（請願の理由・経緯等を書いてください。要旨の中に含めて書いていただくことも可能です。）

上記のとおり請願いたします。

令和　　年　　月　　日

住所
（請願者の住所を記入してください。
法人・団体の場合はその所在地及び名称を記入してください。）

氏名　　印
（請願者（法人・団体の場合は代表者）の署名又は記名押印をお願いします。
請願者が多数の場合は、「ほか〇名」と付記し、署名簿を付けてください。）

東松山市議会議長　〇〇〇〇　様